



GARGŽDŲ „VAIVORYKŠTĖS“ GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL GARGŽDŲ „VAIVORYKŠTĖS“ GIMNAZIJOS TURIZMO RENGINIŲ (ŽYGIŲ, IŠVYKŲ, EKSKURSIJŲ, SAŠKRYDŽIŲ, VARŽYBŲ, STOVYKLŲ) ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO

2022 m. rugsėjo 30 d. Nr. V1-343
Gargždai

1. Tvirtinu Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazijos turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, sąskrydžių, varžybų, stovyklų) organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažįstu netekusiu galios gimnazijos direktoriaus 2018 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. V1-156 „Dėl Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazijos turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, sąskrydžių, varžybų, stovyklų) organizavimo tvarkos aprašo tvirtinimo“.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
pavadojanti direktorių

Nijolė Balčikonytė

PATVIRTINTA

Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazijos
direktoriaus 2022 m. rugsėjo 30 d.
įsakymu Nr. V1-343

GARGŽDŲ „VAIVORYKŠTĖS“ GIMNAZIJOS TURIZMO RENGINIŲ (ŽYGIŲ, IŠVYKŲ, EKSKURSIJŲ, SĄSKRYDŽIŲ, VARŽYBŲ, STOVYKLŲ) ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių turizmo renginių organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato turizmo renginių (žygių, išvykų, ekskursijų, sąskrydžių, varžybų) (toliau – renginiai) organizavimo tvarką gimnazijoje ir yra parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro patvirtintu vaikų turizmo renginių organizavimo aprašu (2005 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. ISAK - 330).

2. Aprašo tikslas – reglamentuoti renginių organizavimą, vykdymą ir laiduoti renginiuose dalyvaujančiųjų saugumą.

3. Aprašas parengtas renginius Lietuvos Respublikos teritorijoje ir už jos ribų organizuojantiems ir vykdančioms gimnazijos mokytojams ir mokiniams.

4. Mokinių grupės, naudodamosios visuomeniniais, vandens keliais, keliaudamos draustiniais ar kitomis riboto lankomumo teritorijomis, privalo vadovautis saugaus eismo taisyklėmis, nustatytomis šiems keliams ir teritorijoms.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

ekskursija – trumpiau kaip parą trunkantis turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas;

išvyka – organizuotas vaikų grupių keliavimas į numatytą turizmo objektą panaudojant transporto priemones;

sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimas rekreacinėje teritorijoje įrengtoje stovyklavietėje;

varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

žygis – įvairios trukmės ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

vadovas – asmuo, tinkamai pasirengęs organizuoti renginį.

6. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo pakeitimo įstatyme (Žin., 2011, Nr. 38-1804) vartojamas sąvokas.

II. PROGRAMŲ RENGIMAS

7. Renginių programos rengiamos vadovaujantis Bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-991 (Žin., 2004, Nr. 98-3663) ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. 2 įsakymo Nr. V-1214 redakcija (Žin., 2011, Nr. 88-4219). Programos sudėtinės dalys:

7.1. renginio forma (žygis, išvyka, ekskursija, sąskrydis, varžybos ir kt.) ir pavadinimas;

7.2. detalus maršrutas;

- 7.3. vadovas, jo kvalifikacija;
- 7.4. trukmė (išvykimo-parvykimo laikas; nakvynės vieta (jei vykstama su nakvyne);
- 7.5. dalyviai, jų skaičius, amžius;
- 7.6. tikslas;
- 7.7. dalyvių amžių ir poreikius atitinkantys, ugdomos kompetencijos;
- 7.8. gali būti rašomas trumpas turinys: veiklos aprašas, ugdytini gebėjimai ir nuostatos, priemonės, literatūra, siektini rezultatai, pasiekimų ir pažangos vertinimas.

8. Turistinės stovyklos programos rengiamos pagal Vaikų vasaros poilsio programų finansavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. vasario 2 d. įsakymu Nr. ISAK - 165 (Žin., 2005, Nr. 18-591).

III. PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS UŽTIKRINANT MOKINIŲ SAUGUMĄ

9. Direktorius:

9.1. įsakymu tvirtina renginio programą, dalyvių sąrašą, paskiria renginio vadovą (toliau – vadovas), didesnėms nei 15 vaikų grupėms paskiria du vadovus, jei reikia, paskiria vieną ar kelis lydinčius asmenis; įsakymo projektą parengia direktoriaus pavaduotojas, koordinuojantis neformalųjį vaikų švietimą.

10. Vadovas:

10.1. ne vėliau kaip 3 dienas iki renginio pradžios pateikia direktoriui programą (1 priedas), jei yra, renginio organizatoriaus nuostatus, kvietimą ir kt. dokumentus;

10.2. numato detalų maršrutą, atsižvelgdamas į dalyvių amžių, jų pasirengimo lygį ir fizinę būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką, nakvynės vietą;

10.3. gavęs direktoriaus leidimą, apie renginį informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus); jei renginys vyksta už miesto ribų ir ilgiau kaip vieną dieną ar už LR ribų, būtinas raštiškas tėvų sutikimas (2 priedas);

10.4. parengia nustatytos formos mokinių sąrašą (3 priedas). Jei renginys vyksta ilgiau kaip vieną dieną ar už LR ribų, yra fizinio pajėgumo reikalaujantis renginys (varžybos ar kt.), sąrašą derina su visuomenės sveikatos priežiūros (VSP) specialistu; mokiniai, nepriskirti pagrindinei medicininei fizinio pajėgumo grupei arba turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, dviejų dienų ir ilgiau trunkančiuose renginiuose gali dalyvauti tik gydytojui leidus ir tėvams (globėjų, rūpintojų) sutikus;

10.5. supažindina mokinius su saugaus elgesio, aplinkosaugos, saugaus eismo taisyklėmis, apmoko, kaip suteikti pirmąją pagalbą, naudotis pirmosios medicinos pagalbos rinkiniu;

10.6. atsako už mokinių saugumą renginio metu, moka suteikti pirmąją medicininę pagalbą; turi pirmosios medicinos pagalbos rinkinį, esant rimtiems sveikatos sutrikimams, skubiai praneša pagalbos tarnybai 112.

10.7. susidarius situacijai, gresiančiai mokinių saugumui, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia renginį.

11. Mokiniai:

11.1. pasirašo („Saugaus elgesio instruktažas“ (www.tamo.lt);

11.2. prieš renginį pasiskirsto pareigomis, užduotimis ir kt.;

11.3. laikosi elgesio normų, yra drausmingi ir mandagūs, vykdo vadovo(-ų) nurodymus.

12. Maudymasis:

12.1. maudytis galima tik sveikatingumo, higienos (ne sporto) tikslais, vadovui leidus ir jam stebint;

12.2. maudymosi vieta parenkama iš anksto. Maudytis leidžiama tik paplūdimiuose ir kitose nustatyta tvarka įrengtose maudymosi vietose, vadovaujantis Lietuvos higienos normos HN 79:2004 „Vaikų vasaros poilsio stovyklos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintais Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. V-275 (Žin., 2004, Nr.44-2956) reikalavimais:

12.2.1. maudymosi vietų ribos turi būti pažymėtos;

- 12.2.2. maudymosi vietose priėjimas prie vandens turi būti neslidus, neklampus;
- 12.2.3. maudymosi vietose neturi būti šalto gruntinio vandens versmių, verpetų, didelių bangų, vandens telkinio dugnas neturi būti akmenuotas, klampus, duobėtas, užterštas, vandens paviršius neturi būti apaugęs dumbliais;
- 12.2.4. vienu metu gali maudytis ne daugiau kaip 8 vaikai.
- 13. Draudžiama:
 - 13.1. be reikalo šūkauti, nes šauksmas yra pagalbos prašymo signalas;
 - 13.2. naikinti priešgaisrinius įrenginius, deginti atliekas, mėtyti degančius degtukus, teršti gamtą, naikinti arba žaloti medžius, gyvūnus;
 - 13.3. vežtis greitai gendančių maisto produktų;
 - 13.4. kūrenti laužus ne specialiai tam įrengtose laužavietėse ir stovyklavietėse.
- 14. Pastebėjus gaisrą, skubiai pranešti pagalbos tarnybai 112.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 15. Aprašas skelbiamas gimnazijos interneto svetainėje.
 - 16. Esant poreikiui, Aprašas gali būti koreguojamas direktoriaus įsakymu.
-